

**ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДО РУБІЖНОЇ АТЕСТАЦІЇ**  
з дисципліни  
**«МІЖОСОБИСТІСНЕ СПІЛКУВАННЯ»**

*Завдання 1. Оберіть будь-який телевізійний публічний виступ.*

Проаналізуйте його, беручи до уваги такі запитання:

- як говорив промовець;
- чи вдалося йому встановити контакт із аудиторією;
- куди промовець дивився під час виступу;
- чи був виступ виразним, цікавим, за рахунок чого це досягалось.

Чи були дотримані такі вимоги:

- встановлення психологічного контакту з аудиторією;
- чітке формулювання мети виступу;
- доступність, зрозумілість, лаконічність змісту промови;
- дотримання принципу подачі змісту промови від менш відомого до невідомого;
- поєднання вербальних і невербальних засобів спілкування;
- демонстрування щирості, відкритості, доступності;
- вибір відповідного до змісту темпу, тембру, емоційної забарвленості виголошення тексту виступу;
- дотримання принципу черговості в промові.

Складові виступу: зовнішній вигляд, постава, зоровий контакт, міміка, жести, швидкість мови, сила звуку, інтонація, паузи. Структура виступу: 10 % відводиться на вступ, 80 % – основний текст, 10 % – завершення.

Методи управління увагою аудиторії:

- зміна темпу / ритму;
- зміна каналів сприйняття;
- зміна форм роботи з аудиторією;
- зміна фокуса уваги;
- наочні зображення;

- включення цікавих елементів;
- включення учасників;
- зміна стилів виступу.

Варто уникати читання з паперу; погляду поверх голів, лише на одну людину або кількох, у підлогу, блукання очима зі сторони в сторону; монологу.

*Завдання 2. Ознайомтесь із тестом Томаса-Кілмана і здійсніть діагностику стилів поведінки у конфлікті - <https://onlinetestpad.com/ua/test/1607699-test-tomasa-kilmana> .Пройдіть тест.*

*Завдання 3. Обдумайте запропоновані ситуації. Запропонуйте безконфліктне вирішення проблемних ситуацій:*

1. Ви новий менеджер із кадрів, тому ще погано знаєте співробітників фірми, не всі працівники знають Вас в обличчя. Ви йдете на нараду до головного лікаря. Проходите повз кімнату для паління і помічаєте двох співробітників, які курять і про щось жваво розмовляють. Повертаючись із наради, яка тривала одну годину, Ви знову бачите тих самих працівників у курильні за бесідою. Як вчинили б у цій ситуації? Поясніть свою поведінку.
2. Ви начальник відділу, у якому панує напружена обстановка, не вистачає співробітників. Від'їжджаючи у відрядження, випадково зустрічаєте свою підлеглу – молоду жінку, яка вже два тижні перебуває на лікарняному. Але Ви бачите її здоровою. Вона когось із нетерпінням зустрічає в аеропорту. Як вчините в цьому випадку? Поясніть свою поведінку.
3. Одна співробітниця висловлює іншій претензії із приводу численних і часто повторюваних помилок у роботі. Друга працівниця приймає висловлювані претензії за образу. Між ними виникає конфлікт. Поясніть його причину.
4. Керівник прийняв на роботу фахівця, який повинен підпорядковуватися його заступнику. Прийом на роботу не був узгоджений із заступником. Незабаром виявилася нездатність нового працівника виконувати свої обов'язки. Заступник службовою запискою доповідає про це керівнику. Як би Ви вчинили на місці останнього? Проаналізуйте можливі варіанти.