

ПРОТОКОЛ № 1

засідання Методичної ради
Фахового коледжу ПВНЗ «Медико-Природничий Університет»

від 28.08.2025 р.

м. Миколаїв

ПРИСУТНІ:

Голова Методичної ради: Марія ДУДНИК, директор Фахового коледжу.

Секретар Методичної ради: Анна ЖДАНОВА, заступник директора Фахового коледжу.

Члени Методичної ради: 6 осіб (список присутніх додається).

Форма проведення: змішана (очна і онлайн).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Розгляд і обговорення розкладу занять та педагогічного навантаження на 2025–2026 н.р.

(Доповідач: Олена БЕКБУЛАТОВА, завідувач навчально-методичного відділу).

2. Обговорення та погодження плану роботи Методичної ради на 2025–2026 н.р.

(Доповідач: Марія ДУДНИК, директор Фахового коледжу).

3. Особливості організації освітнього процесу у 2025–2026 н.р.

(Доповідач: Анна ЖДАНОВА, заступник директора Фахового коледжу).

4. Про формування та реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії здобувача освіти.

(Доповідач: Оксана АКИМОВА, голова циклової комісії медсестринства).

СЛУХАЛИ:

Засідання проводила голова Методичної ради Марія ДУДНИК, директор Фахового коледжу, яка відкрила засідання та повідомила про наявність кворуму членів Методичної ради (6 осіб), ознайомила присутніх із порядком денним, регламентом роботи (доповіді та співдоповіді по 10 хв., виступи до 5 хв.).

Результати голосування:

- «За» - одноголосно
- «Проти» - немає
- «Утрималися» - немає

1. Розгляд і обговорення розкладу занять та педагогічного навантаження на 2025–2026 н.р.

СЛУХАЛИ: Олену БЕКБУЛАТОВУ, завідувача навчально-методичного відділу, яка ознайомила присутніх із розкладом занять та проектом педнавантаження на 2025–2026 н.р., зазначила особливості розподілу годин, поєднання очної та дистанційної форм навчання.

Результати голосування:

- «За» - одноголосно
- «Проти» - немає
- «Утрималися» - немає

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити розклад занять та педагогічне навантаження на 2025–2026 н.р.

2. Обговорення та погодження плану роботи Методичної ради на 2025–2026 н.р.

СЛУХАЛИ: Марію ДУДНИК, директора Фахового коледжу, голову Методичної ради, яка представила план роботи Методичної ради на 2025–2026 н.р., що включає питання методичного забезпечення дисциплін, контроль якості освітнього процесу, впровадження інноваційних технологій.

Результати голосування:

- «За» - одноголосно
- «Проти» - немає
- «Утрималися» - немає

УХВАЛИЛИ:

1. Погодити та затвердити план роботи Методичної ради на 2025–2026 н.р.

3. Особливості організації освітнього процесу у 2025–2026 н.р.

СЛУХАЛИ: Анну ЖДАНОВУ, заступника директора Фахового коледжу, секретаря Методичної ради, яка доповіла про особливості організації освітнього процесу у 2025–2026 н.р., зокрема гнучке планування освітніх модулів, інтеграцію практичного навчання та акцент на цифрові технології.

Результати голосування:

- «За» - одноголосно
- «Проти» - немає
- «Утрималися» - немає

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти інформацію до відома.
2. Керуватися у подальшій роботі викладеними особливостями.

4. Про формування та реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії здобувача освіти.

СЛУХАЛИ: Оксану АКИМОВУ, голову циклової комісії медсестринства, яка висвітлила питання формування та реалізації індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти, акцентувавши на академічній мобільності, вибіркових дисциплінах та наставництві

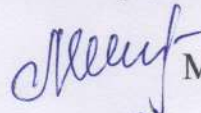
Результати голосування:

- «За» - одноголосно
- «Проти» - немає
- «Утрималися» - немає

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити підходи до формування індивідуальних освітніх траєкторій.
2. Рекомендувати викладачам активно впроваджувати персоналізовані підходи у роботі зі здобувачами фахової передвищої освіти.

Голова Методичної ради



Марія ДУДНИК

Секретар Методичної ради



Анна ЖДАНОВА