

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«МЕДИКО-ПРИРОДНИЧИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

ПОЛОЖЕННЯ

**про си́лабус освітнього компонента (навчальної
дисципліни/предмета) у
Фаховому коледжі
Приватного вищого навчального закладу
«Медико-Природничий Університет»**

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Педагогічною радою Фахового коледжу
ПВНЗ «Медико-Природничий Університет»

« 19 » березня 2025 р.

Протокол №

Голова педагогічної ради Фахового коледжу
ПВНЗ «Медико-Природничий Університет»

Меріа ДУДНИК Марія ДУДНИК



1. Загальні положення

1.1. «Положення про силабус освітнього компонента (навчальної дисципліни/предмета у Фаховому коледжі Приватного вищого навчального закладу «Медико-Природничий Університет», яке реалізується у Фаховому коледжі Приватного вищого навчального закладу «Медико-Природничий Університет» (далі – Положення) розроблено з метою надання можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти і встановлює єдині вимоги до змісту та оформлення силабуса освітнього компонента (навчальної дисципліни/предмета) ОП.

1.2. Це Положення розроблене відповідно до законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Положення «Про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти» та інших нормативно-правових актів.

1.3. Призначене для здобувачів фахової передвищої освіти.

1.4. Згідно з Глосарієм, що затверджений рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (протокол від 29 серпня 2019 р. № 9), **силабус** – це документ, в якому роз'яснюється взаємна відповідальність викладача і здобувача освіти. В ньому представляються процедури (у т.ч. стосовно принципів оцінювання), політики (включно з політикою академічної доброчесності) і зміст курсу.

2. Загальні принципи створення силабуса

2.1. Об'єктом силабуса є освітній компонент (навчальна дисципліна/предмет) ОП.

2.2. Суб'єктами силабуса є педагогічний працівник (викладач) та здобувач фахової передвищої освіти.

2.3. Силабус є формою представлення інформації про освітні компоненти (навчальні дисципліни/предмета), що розроблена і передбачена для здобувачів фахової передвищої освіти з метою пояснення змісту навчальної дисципліни, результатів навчання, вимог щодо набуття відповідних компетентностей.

3. Структура силабуса

Загальна структура силабуса включає:

3.1. Загальна інформація (назва коледжу, ЦК, назва (силабус навчальної дисципліни), назва НД, ОП, освітньо-професійний ступінь, спеціальність, галузь знань, формат дисципліни/предмета, форма навчання, обсяг дисципліни (кредити, години), види контролю, викладач(-і), їх e-mail, посилання на сайт (коледжу чи викладача), консультації).

3.2. Анотація дисципліни. Зазначається роль і місце дисципліни у системі підготовки фахівців.

3.3. Мета дисципліни. Короткий та чітко сформульований запис про досягнення головного результату навчальної дисципліни.

3.4. Очікувані результати навчання. Формулюються відповідно до освітньо-професійної програми.

3.5. Тематика дисципліни. Перелік тем дисципліни.

3.6. Система оцінювання. Здобувачу освіти має бути зрозумілою політика та процедура оцінювання усіх видів робіт з даної дисципліни.

Відповідна процедура може подаватися стисло (як у зразку, (посилання на положення)), а може бути більш деталізована.

3.7. Рекомендована література та інформаційні ресурси.

Оптимальна кількість джерел основної літератури не більше 5, які, на думку викладача, максимально повно відображають зміст навчальної дисципліни. Бажано, щоб джерела для обов'язкового вивчення відповідали наступним вимогам: зміст відповідає програмі, сучасним вимогам науки і навчальної дисципліни; роки видання не виходять за гранично допустимі терміни старіння та ін.

Додаткової літератури – до 8 найменувань. Бажано подати інтернет-джерела. Література має бути актуальною, бібліографія правильно записаною.

3.8. Політика дисципліни.

Визначається системою вимог та оцінювання, які викладач пред'являє до здобувача освіти при вивченні дисципліни та ґрунтується на засадах академічної доброчесності.

4. Вимоги до оформлення силабуса

4.1. Силабус це стислий документ, його обсяг 5-12 сторінки. Здобувач освіти у короткий термін має ознайомитися з його змістом.

4.2. Для актуалізації інформації, потрібних акцентів можна використовувати: табличне розміщення інформації, кольорові заголовки, логотипи, посилання на інтернет-джерела тощо. Основна вимога: силабус має бути змістовним, стислим, візуально привабливим.