

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«МЕДИКО-ПРИРОДНИЧИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

ПОЛОЖЕННЯ

про академічну доброчесність у
Фаховому коледжі
Приватного вищого навчального закладу
«Медико-Природничий Університет»

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Педагогічною радою Фахового коледжу
ПВНЗ «Медико-Природничий Університет»

« 19 » серпня 2025 р.

Протокол № 1

Голова педагогічної ради Фахового коледжу
ПВНЗ «Медико-Природничий Університет»

М. Дудник Марія ДУДНИК



I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про академічну доброчесність у Фаховому коледжі Приватного вищого навчального закладу «Медико-Природничий Університет» (далі - Положення) закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, професійного спілкування викладачів та здобувачів, що працюють та навчаються у Фаховому коледжі Приватного вищого навчального закладу «Медико-Природничий Університет (далі – Коледж).

1.2. Це Положення розроблено на основі Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Статуту та інших нормативно-правових документів.

1.3. Положення спрямоване на дотримання високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності Коледжу (освітній, науковій, виховній тощо), утвердження академічних чеснот та запобігання порушення академічної доброчесності.

1.4. Норми цього Положення закріплюють правила етичної поведінки безпосередньо у трьох основних сферах - освітній, науковій та виховній.

1.5. Дія цього Положення поширюється на всю академічну спільноту Коледжу і є для неї обов'язковою до виконання.

II. ПОНЯТТЯ ТА ПРИНЦИПИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

2.1. Відповідно до Статті 42 Закону України «Про освіту»:

«Академічна доброчесність — це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

2.2. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання.

2.3. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних

потреб і можливостей);

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

2.4. Засади академічної доброчесності Коледжу:

чесність – представники освітнього процесу зобов'язані діяти чесно та у жодному разі свідомо не висувати неправдивих тверджень;

законність – суворе дотримання у своїй діяльності членами освітнього процесу чинних нормативно-правових актів України, у тому числі локальних правових актів коледжу, а також стимулювання до цього інших;

відповідальність – сумлінне та неухильне виконання покладених обов'язків, завдань та функцій, дотримання посадових інструкцій, положень, правил, здатність нести відповідальність за результати своєї діяльності та взятих на себе зобов'язань;

компетентність та професіоналізм – здобувачі освіти та педагогічні працівники зобов'язані підтримувати найвищий рівень компетентності у сфері професійної діяльності та навчання, складником якої є постійне підвищення кваліфікації, освітнього і наукового рівня, впровадження інноваційних форм діяльності;

справедливість – неупереджене ставлення учасників освітнього процесу, співробітників один до одного, об'єктивне, прозоре та незалежне оцінювання результатів навчальної, дослідницької, наукової чи трудової діяльності;

довіра – існування в освітньому середовищі атмосфери взаємної довіри, що заохочує вільний обмін ідеями та інформацією, сприяє співпраці й творчості, вільному продукуванню нових ідей, створення середовища неприпустимості привласнення результатів діяльності інших чи підрив репутації учасника освітнього процесу;

інформаційна відкритість та прозорість – вільний доступ до ресурсів інформації та документів, що стосуються усіх сфер освітньої, науково-дослідницької, господарської та фінансової діяльності, крім тієї, доступ до якої обмежено законодавством, зокрема й шляхом забезпечення відкритого доступу на офіційній інтернет-сторінці коледжу;

повага – виявлення поваги як до себе, так і до інших, незалежно від віку, статі та статусу, толерантність, уникнення зловживань посадовим становищем виборними чи призначеними представниками освітньої спільноти;

партнерство і взаємодопомога – зорієнтованість на співпрацю та партнерську взаємодію з метою підвищення якості навчальних та дослідницьких результатів, протистояння будь-яким формам дискримінації, ганебним учинкам, негативному впливу інших осіб.

2.5. Формами проявів академічної недоброчесності є:

академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства під іменем особи, яка не брала участі в їх створенні;

самоплагіат – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів, за винятком оприлюднення таких у дисертаційних дослідженнях відповідно до вимог чинного законодавства;

фабрикація – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях, наступне використання такої інформації, наукових результатів в академічній роботі;

фальсифікація – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що пов'язані зі здійсненням освітнього процесу чи наукових досліджень, наступне використання такої інформації, наукових результатів у академічній роботі;

списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;

обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу;

академічне шахрайство – використання під час контрольних заходів непередбачених допоміжних матеріалів та/або технічних засобів, проходження процедур контролю результатів навчання підставними особами, подавання як результатів власної праці творів, виконаних іншими особами, у тому числі на замовлення;

хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги чи неправомірної вигоди в освітньому процесі;

несанкціонована співпраця - надання здобувачам фахової передвищої освіти допомоги педагогічними (науково-педагогічними) працівниками, батьками або іншими особами, що не передбачена умовами виконання завдань;

необ'єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти науково-педагогічними працівниками.

протиставлення приватних інтересів інтересам Коледжу, педагогічної спільноти - наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

приватний інтерес - будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у

тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях.

ІІІ. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

3.1. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- отримання незадовільної оцінки за результатами контрольного заходу;
- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;
- зниження семестрового академічного рейтингу;
- позбавлення на певний термін права на навчання за індивідуальним графіком або дострокове складання сесії;
- відрахування із коледжу;
- позбавлення академічної стипендії;
- позбавлення наданих пільг з оплати навчання, мешкання в гуртожитку.

3.2. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники можуть бути притягнені до такої академічної та дисциплінарної відповідальності:

- відмова у присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади;
- догана;
- недопущення до участі в конкурсі на заміщення посади педагогічного працівника;
- позбавлення на певний строк премій, надбавок, інших заохочень, визначених чинним трудовим законодавством, Колективним договором, внутрішніми локальними правовими актами.

ІV. ПРАВИЛА ТА НОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

4.1. Дотримуватися вимог Конституції та законів України, вимог чинного законодавства України, Статуту, цього Положення, локальних нормативних документів коледжу, а також умов договору про надання освітніх послуг.

4.2. Сповідувати принципи академічної свободи, доброчесності та відповідальності у педагогічній, науково-дослідницькій та виховній діяльності.

4.3. Постійно працювати над підвищенням свого професійного, інтелектуального, культурного рівня, проявляти ініціативу, відповідальне ставлення та творчий підхід до виконання службових обов'язків, передавати

свій досвід колегам.

4.4. Вважати неприпустимим прояви плагіату, самоплагіату, фабрикування та фальшування даних.

4.5. Практикувати інноваційні педагогічні технології, спрямовані на гармонійне поєднання світоглядних, комунікаційних, компетентнісних аспектів, розвиток активного інтелекту й соціальної корисності особистості.

4.6. Сумлінно проводити на високому професійному рівні кожне заняття, не допускати безпринципності в освітньому процесі, дотримуючись педагогічного такту. Формувати на заняттях дух взаємного порозуміння та доброзичливості.

4.7. Об'єктивно оцінювати знання здобувачів, не допускаючи особистої неприязні, впливу родини, друзів чи службових осіб.

4.8. Поважати думку здобувача і підтримувати пропозиції здобувачів, спрямовані на утвердження академічних чеснот. Підтримувати здобувачів у наукових починаннях і сприяти розкриттю їх наукового потенціалу.

4.9. Не створювати здобувачам на заняттях чи іспитах сприятливих умов для списування, використання недозволених матеріалів, фальсифікації даних під час складання іспитів, заліків, захистів кваліфікованих робіт.

4.10. Проводити просвітницьку роботу, виховувати сучасних професіоналів на засадах гуманізму та патріотизму.

V. НОРМИ ТА ПРАВИЛА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

5.1. Усвідомлювати своє покликання як здобувача Коледжу оволодіти спеціальністю і бути корисним суспільству.

5.2. Гідно нести звання здобувача, представляти свій заклад освіти, захищати його честь і сприяти створенню його позитивного іміджу.

5.3. Сповідувати принципи академічної свободи, інтелектуальної самостійності та відповідальності. Ініціювати пропозиції, спрямовані на удосконалення навчально-виховної роботи, гуманізацію освітнього процесу та організацію внутрішнього життя академічної спільноти

5.4. Підтверджувати свій рівень сумлінності у всьому освітньому процесі: виконувати графік освітнього процесу, своєчасно складати заліки та іспити, проходити вчасно навчальну та виробничі практики.

5.5. Не допускати проявів академічної нечесності: прохання про сприяння, надання або отримання допомоги від третіх осіб під час складання будь-якого виду підсумкового контролю; наклепи на інших здобувачів та викладачів; використання родинних або службових зв'язків для отримання позитивної чи вищої оцінки; списування під час написання контрольної роботи, модуля, складання заліку, іспиту.

5.6. Не пропонувати неправомірну винагороду викладачам при оцінюванні результатів виконання навчальних, кваліфікаційних, дослідницьких завдань тощо.

5.7. Не допускати хибного трактування колективізму під час контрольної роботи, іспиту, заліку. Не копіювати в інших здобувачів звітів, лабораторних робіт, комп'ютерних програм, тощо.

5.8. Сповідувати культуру наукової сумлінності під час здійснення всіх видів наукової діяльності, не допускати плагіату в наукових статтях.

5.9. Не здійснювати самовільно аудіо чи відео запису навчальних лекцій та практичних занять.

5.10. Поважати викладача як людину, особистість, педагога і співпрацювати для утвердження академічних чеснот, розвитку науково-освітніх новацій і захисту суспільної моралі.

5.11. Розвивати в собі лідерські якості, вміння працювати в команді та інформаційну мобільність.

5.12. Дотримуватись культури поведінки й спілкування, відстоювати морально-етичні принципи і стандарти, цивілізовані підходи і норми світосприйняття.

5.13. Бути зібраним, охайним, шляхетним у буденному житті, підтримувати відповідний зовнішній вигляд.

5.14. Створювати і підтримувати сприятливий морально-психологічний клімат у студентському середовищі, бути толерантним.

5.15. Проявляти активну життєву позицію; бути ініціативним у всіх сферах життя академічної спільноти Коледжу.

5.16. Бережливо ставитися до майна Коледжу та його інфраструктури, дотримуватися чистоти і порядку в усіх приміщеннях коледжу на його території, гуртожитку.

VI. ПОЛІТИКА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ КОЛЕДЖУ

6.1. Дотримання загальних засад академічної доброчесності, моральних правил та етичних норм учасниками освітнього процесу є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти коледжу.

6.2. Академічна доброчесність у Коледжі забезпечується:

- дотримання правил даного положення;
- діяльністю Комісії академічної доброчесності коледжу;
- посиленням заходів щодо боротьби зі списуванням здобувачів під час виконання різних типів завдань;
- протидією будь-яким проявам неправомірної вигоди;
- проведенням тренінгів, лекцій, семінарів та інших заходів для учасників освітнього процесу з метою заохочення їх до етичної поведінки та формування моральних та духовних цінностей, академічної культури, навичок протидії академічній недоброчесності;
- формування умов для розвитку взаємної довіри, поваги та партнерства між учасниками освітнього процесу;
- вивчення досвіду вітчизняних та зарубіжних закладів освіти щодо реалізації принципів академічної доброчесності в освітньому середовищі.

6.3. Кожен учасник освітнього процесу несе відповідальність за дотримання засад академічної доброчесності, моральних правил та етичних норм в навчальній, педагогічній, науковій та адміністративній діяльності.

6.4. Кожен учасник освітнього процесу повинен власним прикладом

демонструвати дотримання засад академічної доброчесності, моральних правил та етичних норм, реагувати на порушення або спроби порушень принципів і правил академічної доброчесності іншими особами, зокрема:

- вказувати учасникам освітнього процесу на неприпустимість здійснення нечесної поведінки в навчальній і трудовій діяльності;

- повідомляти адміністрацію коледжу або органи студентського самоврядування про порушення особами правил академічної доброчесності;

6.5. Звертатися до Комісії академічної доброчесності Коледжу з метою розгляду порушень академічної доброчесності учасниками освітнього процесу та притягнення їх до відповідальності.

6.6. Відповідальність за дотримання цінностей академічної доброчесності є особистим обов'язком кожного та спільною справою освітньої спільноти загалом.

6.7. Питання про дотримання учасниками освітнього процесу засад академічної доброчесності, моральних правил та етичних норм в кінці кожного семестру розглядаються на засіданнях Педагогічної ради, Студентської ради, циклових комісій.

6.8. Контроль за дотриманням педагогічними працівниками правил академічної доброчесності здійснює заступники директора. Контроль за дотриманням академічної доброчесності, неприпустимістю порушення академічної доброчесності, реалізацію заходів щодо запобігання проявам академічної недоброчесності здійснюють голови циклових комісій та куратори академічних груп.

6.9. За порушення етичних та моральних норм і правил академічної доброчесності до учасників освітнього процесу можуть бути застосовані різні заходи дисциплінарного або виховного характеру, зокрема відвідування спеціальних занять (тренінгів), підготовка есе на тему встановлених стандартів наукової (навчальної) роботи, вивчення додаткового курсу з етики, оголошення усної чи письмової догани із занесенням до особової справи порушника, обмеження участі порушника в наукових дослідженнях, виключення з окремих наукових проєктів.

6.10. За одноразове чи систематичне грубе порушення моральних правил, етичних норм, правил корпоративної культури до працівників чи здобувачів освіти можуть бути також застосовані заходи відповідальності:

- попередження;
- рекомендація принести публічне вибачення;
- винесення догани;
- матеріальне або фінансове відшкодування заподіяних збитків;
- внесення Комісією клопотання перед директором та органами студентського самоврядування про застосування заходів дисциплінарної відповідальності, у тому числі відрахування здобувачів освіти, звільнення педагогічного працівника чи співробітника.

6.11. Притягнення особи до відповідальності за порушення норм, визначених цим Положенням, враховується у випадку допущення нею повторно порушень норм академічної доброчесності як обставина, яка є підставою для застосування найбільш суворих заходів дисциплінарної

відповідальності, зокрема відрахування здобувачів освіти, звільнення педагогічного працівника чи співробітника Коледжу.

VII. КОМІСІЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

7.1. Комісія академічної доброчесності коледжу (далі – Комісія) – колегіальний орган, на який покладені такі завдання:

- організаційно-методичне забезпечення виконання прийнятих в коледжі стандартів академічної доброчесності;
- виявлення порушень засад академічної доброчесності, моральних правил та етичних норм з боку учасників освітнього процесу;
- розгляд скарг про підозру в застосуванні неетичних практик у навчальній і науковій діяльності;
- надання пропозицій директору коледжу щодо притягнення порушників академічної доброчесності до відповідальності й накладення відповідних санкцій.

7.2. До складу Комісії входять:

- представник адміністрації;
- представники студентського самоврядування;
- інші учасники освітнього процесу.

Склад Комісії академічної доброчесності затверджується наказом директора терміном на один навчальний рік.

7.3. До членів Комісії не можуть обиратися особи, які притягувалися до відповідальності за порушення цього Положення та Правил внутрішнього трудового розпорядку коледжу.

7.4. Члени Комісії, проти яких висунуто звинувачення в порушенні цього Положення, відстороняються від діяльності в Комісії, а на їхнє місце обирається інша особа.

7.5. Заступник голови комісії і секретар обираються з числа її членів на першому засіданні простою більшістю голосів шляхом відкритого голосування.

7.6. Засідання Комісії проводяться один раз в семестр або за необхідності.

7.7. Засідання вважається правомірним, якщо в ньому беруть участь 2/3 складу її членів.

7.8. Рішення Комісії приймаються на її засіданні простою більшістю голосів відкритим голосуванням і оформляються протоколом, який підписують голова і секретар Комісії.

7.9. Будь-який учасник освітнього процесу, який став свідком або має серйозну підставу вважати, що стався факт порушення академічної доброчесності, має право подати офіційну заяву до Комісії через завідувача відділення або особисто із подальшою передачею до Комісії.

У цьому випадку голова Комісії не пізніше, ніж через 10 днів після подання заяви оголошує про проведення позачергового засідання, на якому відбувається розгляд заяви. Особа, що подала заяву (далі – заявник), повинна викласти в ній аргументи, які свідчать про порушення академічної доброчесності, та надати відповідні докази.

7.10. Процедура розгляду заяви про порушення академічної доброчесності включає такі стадії:

7.10.1. Повідомлення особи про подання заяви. Особа, яка підозрюється в порушенні академічної доброчесності (далі – відповідач) за заявою має бути ознайомлений із висунутою проти нього підозрою, особливостями процедури розгляду даного питання. Допускається право відводу відповідача щодо будь-якого члена Комісії, якщо підозри в його упередженості є обґрунтованими.

Здобувач освіти, науково-педагогічний працівник може визнати свою вину в допущеному порушенні. У такому разі розслідування щодо заяви не проводиться, а факт визнання провини враховується при визначенні виду академічної відповідальності.

7.10.2. Проведення розслідування. Процедура розгляду питання передбачає:

- опитування свідків (свідком може бути будь-який учасник освітнього процесу, якому відомі обставини, що стосуються справи);
- вивчення першоджерел (публікації, підсумкові роботи);
- проведення консультацій з експертами (експертом може бути особа, якій доручено провести дослідження матеріальних об'єктів, явищ і процесів, що містять інформацію про обставини справи, й дати висновок із питань, які виникають під час розгляду справи і стосуються сфери її спеціальних знань);
- інші заходи, необхідні для проведення об'єктивного розслідування.

7.10.3. Завершення розслідування та підготовка висновку.

За результатами розгляду питання та з'ясування всіх істотних обставин Комісія готує письмовий висновок, який містить такі складові:

- вступна частина (дата складання та строки проведення розслідування, учасники процедури розгляду порушення засад академічної доброчесності, моральних правил чи етичних норм та зміст заяви);
- описова частина (інформація по суті питання, яка була розглянута Комісією);
- мотивувальна частина (обставини та докази, які Комісія взяла до уваги при вирішенні заяви);
- резолютивна частина (офіційні висновки та рекомендації для прийняття рішення).

7.10.4. Якщо будь-який член Комісії не погоджується зі звітом, він має право викласти окремо свою думку, що є невід'ємною частиною звіту.

7.10.5. Усі учасники розгляду мають бути ознайомлені з результатами розгляду заяви і в разі наявності, подати письмові зауваження або заперечення до звіту.

7.10.6. Відповідач за заявою має право:

- знати про дату, час і місце проведення засідання та бути присутнім на ньому під час розгляду питання про притягнення його до академічної відповідальності;
- знайомитися з усіма матеріалами щодо встановлення фактів порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;
- особисто або через представника надавати усні та письмові

пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;

– оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, вповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

7.11. Висновок Комісії про розгляд питання про порушення академічної доброчесності надається директору коледжу. Директор приймає рішення про винуватість або невинуватість особи, проти якої було подано заяву, та притягнення її до академічної відповідальності або застосування заходів дисциплінарного чи виховного характеру (у випадку доведення вини відповідача).

Прийняте рішення є підставою для видання відповідного наказу по коледжу.

7.12. У випадку виникнення нових обставин справи або недостатнього вивчення Комісією усіх поданих матеріалів директор коледжу може направити справу на додатковий розгляд.

7.13. Комісія повинна забезпечити конфіденційність розгляду питання про порушення академічної доброчесності та не допускати поширення інформації за межі відповідних регламентних процедур. Тільки учасники процедури розгляду порушення академічної доброчесності можуть бути ознайомлені зі змістом заяви та матеріалами справи.

7.14. Рішення про притягнення до академічної відповідальності може бути оскаржене в письмовій формі впродовж десяти днів з моменту ознайомлення з прийнятим рішенням. Апеляція подається на ім'я директора коледжу, який призначає склад апеляційної комісії для повторного розгляду справи.

Апеляційна комісія розглядає питання та готує новий звіт про порушення академічної доброчесності, який передає на розгляд директору коледжу. Остаточне рішення приймається директором коледжу або уповноваженою ним особою. Рішення директора коледжу не оскаржуються.

VIII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Це Положення затверджено Педагогічною радою коледжу.

Зміни та доповнення до Кодексу вносяться за поданням адміністрації, Педагогічної ради коледжу, студентського самоврядування, інших учасників освітнього процесу. Рішення про ці зміни ухвалює Педагогічна рада як колегіальний орган управління закладу фахової передвищої освіти. Вони вводяться в дію наказом директора і оприлюднюються на сайті закладу.