**Відгук осіб, які перевіряли проходження практичного навчання**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

**Висновок керівника від вищого навчального закладу про проходження практичного навчання**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Захист практичного навчання“____”_____20____року

Оцінка:

за національною шкалою_____

(словами)

кількість балів _____

(цифрами і словами)

за шкалою ECTS _____

Керівник практичного навчання від вищого навчального закладу

_____ _____

(підпис) (прізвище та ініціали)

# ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «МЕДИКО-ПРИРОДНИЧИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

# ЩОДЕННИК ПРАКТИЧНОГО НАВЧАННЯ

_____

(вид і назва )

Здобувач _____

(прізвище, ім’я, по батькові)

Факультет _____**МЕДИЧНИЙ**_____

Кафедра _____**ПСИХОЛОГІЇ**_____

Освітньо-кваліфікаційний рівень _____**БАКАЛАВР**_____

Спеціальність _____**С4 «ПСИХОЛОГІЯ»**_____

(назва)

_____**1 курс, група ПС 11-29**_____**2 семестр**_____

Здобувач_____

(прізвище, ім’я, по батькові)

прибув на підприємство, організацію, установу

**Печатка**

підприємства, організації, установи

“___” _____ 20___року

_____

(підпис) (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Вибув з підприємства, організації, установи

**Печатка**

Підприємства, організації, установи

“___” _____ 20___ року

_____

(підпис) (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

## Календарний графік проходження практичного навчання

| № з/п | Назви робіт | Тижні проходження практичного навчання | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1** | **ПСИХОЛОГІЯ ПРАЦІ** | | | | |
| 1.1 | 1. Аналіз психологічного клімату на робочому місці<br>Завдання: Провести спостереження за психологічним кліматом в умовах будь-якого робочого середовища (підприємства, організації або навчальної групи). Оцінити рівень взаємодії між співробітниками, ефективність комунікацій, наявність конфліктів або стресових ситуацій. Скласти висновки про те, як ці фактори можуть впливати на продуктивність та загальний стан працівників.<br>Запитання для роздумів: Які аспекти найбільше впливають на атмосферу на роботі? Як можна покращити психологічний клімат? | | | | |
| 1.2 | 2. Дослідження мотивації працівників<br>Завдання: Провести коротке інтерв’ю з кількома співробітниками різних рівнів (можна в межах навчальної групи або серед знайомих) і виявити основні мотиви їхньої трудової діяльності (фінансова мотивація, кар'єрний ріст, соціальні фактори тощо).<br>Запитання для роздумів: Які мотиви були найбільш виявлені? Які методи мотивації можна було б застосувати для підвищення ефективності праці? | | | | |
| 1.3 | 3. Оцінка стилів керівництва<br>Завдання: Спостерігати за керівниками різного рівня (наприклад, у навчальному процесі або на практиці в організації) та визначити стиль їхнього керівництва (авторитарний, демократичний, ліберальний). Оцінити, як цей стиль впливає на роботу команди та взаємодію з підлеглими.<br>Запитання для роздумів: Який стиль керівництва є найбільш ефективним для різних типів робочих колективів? | | | | |
| 1.4 | 4. Дослідження стресу на робочому місці<br>Завдання: Провести опитування серед колег або одногрупників щодо рівня стресу, з яким вони стикаються на роботі або в навчанні. Оцінити основні джерела стресу та розробити рекомендації для зниження стресових ситуацій.<br>Запитання для роздумів: Які фактори найбільше впливають на рівень стресу? Які методи психологічної підтримки є найбільш ефективними для зниження стресу? | | | | |

## Відгук і оцінка роботи здобувача на практичному навчанні

_____

(назва підприємства, організації, установи)

Керівник від підприємства, організації, установи

_____ _____ _____

(підпис) (прізвище та ініціали)

Печатка

«_____» _____ 20 __ року

| Робочі записи під час практичного навчання |
|---|
| |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.5 | 5. Оцінка ефективності командної роботи<br>Завдання: Провести спостереження за роботою групи або команди в умовах навчального процесу або під час виконання практичного завдання. Оцінити рівень взаємодії, розподілу ролей, здатність до співпраці. Дати рекомендації щодо підвищення ефективності роботи групи.<br>Запитання для роздумів: Як розподіл завдань та функцій впливає на результативність роботи команди? Які стратегії командного управління можна застосувати для покращення ефективності? | | | | |
| **2** | **МІЖОСОБИСТІСНЕ СПІЛКУВАННЯ** | | | | |
| 2.1 | 1. Самоаналіз комунікативних стилів<br>• Завдання: Проаналізуйте свій власний комунікативний стиль. Для цього спостерігайте за своїм спілкуванням протягом тижня та визначте, які домінують елементи у вашому стилі (активне слухання, емпатія, агресія, пасивність, співпереживання тощо). Напишіть рефлексивний звіт, в якому опишете, як ви реагуєте в різних ситуаціях та що вам важливо змінити у вашому стилі.<br>• Ціль: Розвивати самоусвідомлення і розуміння власних комунікативних особливостей. | | | | |
| 2.2 | 2. Моделювання ситуації конфлікту<br>• Завдання: Створіть ситуацію конфлікту в уявному або реальному контексті. Описати, як ви, як психолог, би вели таку ситуацію з урахуванням принципів ефективного вирішення конфліктів (активне слухання, нейтральність, знаходження компромісу). Запишіть свої думки та стратегії поведінки.<br>• Ціль: Поглибити розуміння способів вирішення конфліктів та важливості комунікаційних стратегій. | | | | |
| 2.3 | 3. Техніка активного слухання<br>• Завдання: Протягом тижня практикуйте активне слухання з різними людьми (наприклад, з друзями, одногрупниками чи родиною). Запишіть свої враження та роздуми щодо того, як змінився ваш стиль спілкування після застосування цієї техніки. Як змінилися взаємодії з іншими людьми?<br>• Ціль: Розвивати навички активного слухання та розуміння важливості цієї техніки для ефективної комунікації. | | | | |
| 2.4 | 4. Вплив невербальних сигналів<br>• Завдання: Спостерігайте за невербальними сигналами під час спілкування (мова тіла, жести, вираз обличчя, тон голосу) в різних ситуаціях. Опишіть, як невербальні сигнали змінюють сприйняття повідомлення та впливають на взаємодію.<br>• Ціль: Розвивати здатність розпізнавати невербальні сигнали та розуміти їх вплив на комунікацію. | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.5 | 5. Інтерпретація міжособистісної взаємодії<br>• Завдання: Проаналізуйте будь-яку реальну ситуацію міжособистісної взаємодії (наприклад, в лекційному залі, на парі, в родині). Описати, як кожен учасник комунікації виражав свої почуття та думки, які могли бути його мотиви. Визначте основні психологічні аспекти цієї взаємодії.<br>• **Ціль**: Розвивати навички аналізу міжособистісних взаємодій з психологічної точки зору. | | | | |
| **3** | **БЖД ТА ОХОРОНА ПРАЦІ В ГАЛУЗІ** | | | | |
| 3.1 | 1. Завдання: Оцінка ризиків та небезпечних факторів робочого середовища<br>Опис завдання:<br>Провести аналіз робочого середовища в типовому офісному приміщенні. Визначити потенційні ризики та небезпечні фактори для здоров'я працівників, зокрема психологічні та фізичні. Для цього потрібно:<br>Оцінити рівень шуму, освітленість, температуру в приміщенні.<br>Визначити психологічні навантаження, стресові фактори.<br>Розробити рекомендації щодо покращення робочого середовища з урахуванням психосоціальних факторів. | | | | |
| 3.2 | 2. Завдання: Аналіз психоемоційних навантажень у робочій діяльності<br>Опис завдання:<br>Вивчити психологічні навантаження, які можуть виникати у процесі роботи психолога (консультанта, терапевта, викладача). Для цього:<br>Проаналізувати типи стресових ситуацій, які можуть виникати у професійній діяльності психолога.<br>Оцінити можливі наслідки для психічного здоров’я психолога.<br>Запропонувати методи профілактики стресу та вигорання. | | | | |
| 3.3 | 3. Завдання: Розробка заходів безпеки для психологів в умовах роботи з клієнтами<br>Опис завдання:<br>Розробити інструкцію щодо безпеки та охорони праці для психолога, що працює з клієнтами в індивідуальних та групових заняттях. Врахувати такі аспекти:<br>Фізична безпека (правила поведінки при роботі з клієнтами в кризових ситуаціях).<br>Психологічна безпека (захист від емоційного вигорання, етика взаємодії з клієнтами).<br>Дії при екстремальних ситуаціях (зловживання психоактивними речовинами, агресивна поведінка клієнта). | | | | |

| **Робочі записи під час практичного навчання** |
|---|
| |

| Робочі записи під час практичного навчання |
|---|
| |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.4 | 4. Завдання: Аналіз умов праці в галузі психології та вплив на здоров'я<br>Опис завдання:<br>Дослідити умови праці психолога в різних установах (психологічні центри, школи, лікарні тощо) і визначити вплив цих умов на фізичне та психічне здоров'я працівників. Оцінити такі фактори:<br>Стресові ситуації.<br>Психологічне вигорання.<br>Порушення сну, фізичне здоров'я через неправильну організацію праці.<br>Розробити рекомендації щодо поліпшення умов праці для запобігання ризикам. | | | | |
| 3.5 | 5. Завдання: Психологічна підтримка працівників у випадку нещасного випадку чи травми<br>Опис завдання:<br>Оцінити роль психолога у наданні допомоги працівникам, які стали свідками або учасниками нещасного випадку на роботі.<br>Завдання:<br>Проаналізувати методи психологічної підтримки постраждалих або свідків.<br>Оцінити ефективність різних видів психотерапії для зменшення психологічного стресу.<br>Розробити план надання психологічної допомоги у випадку травм чи аварій на робочому місці. | | | | |

Керівники:

від вищого навчального закладу _____ _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

від підприємства, організації, установи _____ _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

| Робочі записи під час практичного навчання |
| --- |
| |

| Робочі записи під час практичного навчання |
| --- |
| |