

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МЕДИКО-ПРИРОДНИЧИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор ПВНЗ

«Медико-Природничий Університет»


Михайло ВОЛКОВ

«04» листопада 2024 р.



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ФОРМУВАННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ
ТА ОНОВЛЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ У
ПРИВАТНОМУ ВИЩОМУ НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ
«МЕДИКО-ПРИРОДНИЧИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

«СХВАЛЕНО»

Рішенням Вченої ради

ПВНЗ «Медико-Природничий Університет»

«04» листопада 2024 р.

Протокол № 4

Миколаїв 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про формування, затвердження та оновлення освітніх програм у Приватному вищому навчальному закладі «Медико-Природничий Університет» (далі – Положення) визначає порядок розроблення, розгляду, затвердження, реалізації та перегляду освітніх програм у Приватному вищому навчальному закладі «Медико-Природничий Університет» (далі – Університет).

1.2. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Стандартів вищої освіти, Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та інших нормативно-правових актів у сфері вищої освіти.

1.3. Освітня програма є основним документом, що визначає зміст та організацію підготовки здобувачів вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти.

Освітня програма використовується для:

- організації та провадження освітнього процесу;
- розроблення навчальних планів;
- формування робочих програм освітніх компонентів;
- розроблення програм практичної підготовки;
- розроблення засобів оцінювання результатів навчання;
- проведення атестації здобувачів вищої освіти;
- проходження процедур ліцензування та акредитації.

1.4. У цьому Положенні терміни вживаються в такому значенні:

Освітня програма (освітньо-професійна, освітньо-наукова) – система взаємопов’язаних освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до вступу, перелік та логічну послідовність вивчення освітніх компонентів, обсяг кредитів ЄКТС, а також програмні результати навчання та компетентності, яких повинен набути здобувач освіти.

Спеціальність – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка здобувачів вищої освіти.

Акредитація освітньої програми – процедура оцінювання освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою на відповідність вимогам законодавства та стандартам вищої освіти.

Кваліфікація – визнаний уповноваженим органом результат навчання, що підтверджується документом про вищу освіту.

Компетентність – інтегральна характеристика особи, що відображає здатність застосовувати знання, уміння, навички та особисті якості для розв’язання професійних і навчальних завдань.

Результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення та інші характеристики, які здобувач освіти демонструє після завершення освітньої програми або окремого освітнього компонента.

Гарант освітньої програми – науково-педагогічний або науковий працівник Університету, який відповідає за якість освітньої програми та її відповідність вимогам законодавства і стандартам вищої освіти.

2. СТРУКТУРА ТА ЗМІСТ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

2.1. У межах однієї спеціальності Університет може реалізовувати декілька освітніх програм (далі – ОП), що відрізняються профільною спрямованістю.

Підставою для розроблення окремої ОП є істотні особливості предметної сфери, відмінності у програмних компетентностях, програмних результатах навчання та/або переліку освітніх компонентів.

2.2. Навчання за ОП може здійснюватися за денною, вечірньою та/або заочною формами здобуття освіти.

Незалежно від форми здобуття освіти структура, обсяг, зміст та програмні результати навчання ОП одного рівня вищої освіти повинні бути однаковими.

2.3. Затвердження або внесення змін до стандарту вищої освіти є підставою для розроблення нової освітньої програми або перегляду чинної.

2.4. Кожна освітня програма має гаранта, призначеного відповідно до встановленого в Університеті порядку.

2.5. Освітня програма розробляється з урахуванням вимог стандарту вищої освіти, який визначає:

- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;
- перелік компетентностей випускника;
- нормативний зміст підготовки, сформульований у термінах програмних результатів навчання;
- форми атестації здобувачів вищої освіти;
- вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
- вимоги професійних стандартів (у разі їх наявності).

2.6. Освітня програма включає:

- титульний лист;
- лист погодження;
- передмову;
- профіль освітньої програми;
- перелік компонентів освітньої програми;
- структурно-логічну схему послідовності вивчення компонентів;
- інформацію щодо форм атестації здобувачів вищої освіти;
- матрицю відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми;
- матрицю забезпечення програмних результатів навчання компонентами освітньої програми.

3. ОБСЯГИ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ ТА ТРИВАЛІСТЬ НАВЧАННЯ

3.1. Здобуття вищої освіти на кожному рівні передбачає успішне виконання здобувачем відповідної освітньої (освітньо-професійної чи освітньо-наукової) програми, що є підставою для присудження відповідного ступеня вищої освіти.

В Університеті здійснюється підготовка здобувачів за такими рівнями вищої освіти:

- перший (бакалаврський) рівень;
- другий (магістерський) рівень.

3.2. Бакалавр – освітній ступінь, що здобувається на першому рівні вищої освіти та присуджується за результатами успішного виконання освітньо-професійної програми.

Обсяг освітньої програми підготовки бакалавра на основі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС.

У разі вступу на основі раніше здобутого освітнього ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня обсяг освітньої програми визначається відповідно до вимог законодавства та стандарту вищої освіти.

3.3. Магістр – освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується за результатами успішного виконання відповідної освітньої програми.

Обсяг освітньої програми підготовки магістра визначається стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та становить не менше ніж 90 кредитів ЄКТС.

3.4. Тривалість навчання за відповідною освітньою програмою визначається обсягом кредитів ЄКТС та формою здобуття освіти відповідно до навчального плану.

4. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

4.1. Розроблення освітньої програми

Нова освітня програма (ОП) розробляється відповідно до стандартів вищої освіти з урахуванням вимог професійних стандартів (за наявності), положень Національної рамки кваліфікацій, Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та внутрішніх нормативних документів Університету.

Ініціатором розроблення нової ОП можуть бути керівництво Університету, факультет, випускова кафедра або ініціативна група науково-педагогічних працівників.

Розроблення нової ОП передбачає такі етапи:

- формування проєктної групи та призначення гаранта освітньої програми;
- аналіз актуальності ОП та оцінювання можливостей її реалізації;

- визначення профілю ОП;
- визначення змісту ОП та розроблення навчального плану;
- визначення механізмів внутрішнього забезпечення якості освітньої програми.

4.2. Формування проєктної групи та призначення гаранта

Розроблення, моніторинг та перегляд кожної ОП здійснюється проєктною групою.

Склад проєктної групи затверджується наказом ректора Університету за поданням декана відповідного факультету на підставі пропозицій випускової кафедри.

Склад проєктної групи має відповідати вимогам чинних Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

Гарантом освітньої програми призначається науково-педагогічний або науковий працівник Університету, який відповідає за якість ОП, її відповідність законодавству, стандартам вищої освіти та координацію процесів її розроблення, реалізації та перегляду.

Одна особа може входити до складу декількох проєктних груп.

З метою забезпечення участі зацікавлених сторін до роботи над ОП можуть залучатися представники роботодавців, професійної спільноти, інших закладів вищої освіти, здобувачі вищої освіти та представники органів студентського самоврядування.

Проектна група:

- визначає актуальність та спрямованість ОП;
- формує профіль програми;
- визначає перелік освітніх компонентів;
- розробляє навчальний план;
- здійснює моніторинг відповідності ОП стандартам та ліцензійним вимогам;
- готує матеріали для акредитації;
- бере участь у внутрішніх процедурах забезпечення якості.

Координацію діяльності проєктних груп здійснює заступник ректора з навчальної роботи.

4.3. Аналіз актуальності освітньої програми

Аналіз актуальності ОП передбачає:

- встановлення суспільної та регіональної потреби в підготовці фахівців;
- консультації із зацікавленими сторонами (здобувачами, випускниками, роботодавцями, професійною спільнотою);
- аналіз ринку праці та можливостей працевлаштування випускників;
- оцінювання кадрового, матеріально-технічного та організаційного забезпечення реалізації програми.

За потреби можуть створюватися дорадчі (експертні) групи або проводитися консультації з представниками професійного середовища.

4.4. Визначення профілю та змісту освітньої програми

Профіль ОП формується проектною групою та містить:

- загальну інформацію про програму;
- мету ОП;
- характеристику програми;
- перелік програмних компетентностей;
- програмні результати навчання;
- інформацію про форми атестації;
- вимоги до ресурсного забезпечення.

Програмні компетентності та результати навчання формуються на основі стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та можуть бути доповнені з урахуванням регіональних або професійних потреб.

Програмні результати навчання повинні бути конкретними, вимірюваними, досяжними, діагностичними та відповідати рівню Національної рамки кваліфікацій.

Кореляція програмних компетентностей і результатів навчання забезпечується через відповідні матриці відповідності.

4.5. Розроблення навчального плану

На підставі програмних компетентностей і програмних результатів навчання проектна група:

- визначає загальний обсяг кредитів ЄКТС;

- формує перелік обов'язкових та вибіркових освітніх компонентів;
- визначає їх обсяг та форми підсумкового контролю;
- розробляє структурно-логічну схему підготовки;
- готує проєкт навчального плану.

Проєкт навчального плану погоджується з відповідними кафедрами щодо кадрового забезпечення.

4.6. Обговорення та затвердження освітньої програми

Проєкт освітньої програми розробляється проєктною групою та виноситься на розгляд випускової кафедри.

Питання розроблення, оновлення та перегляду ОП розглядаються на планових засіданнях кафедри. До обговорення можуть залучатися представники зацікавлених сторін, зокрема:

- роботодавці;
- представники професійної спільноти;
- науково-педагогічні працівники інших закладів вищої освіти;
- здобувачі вищої освіти за відповідною ОП;
- представники органів студентського самоврядування.

Результати обговорення фіксуються у протоколі засідання кафедри.

Після схвалення кафедрою проєкт ОП подається на розгляд Вченої ради Університету.

Вчена рада розглядає освітню програму та приймає рішення щодо її затвердження або повернення на доопрацювання.

Затвердження освітньої програми здійснюється наказом ректора Університету.

4.7. Внутрішнє забезпечення якості та перегляд освітніх програм

Відповідальність за якість освітньої програми несуть гарант ОП, проєктна група та науково-педагогічні працівники, які забезпечують її реалізацію.

Моніторинг якості ОП здійснюється шляхом:

- аналізу результатів навчання здобувачів;
- опитування здобувачів, випускників та роботодавців;
- аналізу результатів акредитаційних процедур;

- самооцінювання освітньої програми.

Результати моніторингу обговорюються на засіданнях кафедри та Вченої ради та можуть бути підставою для внесення змін до освітньої програми.

5. ПОТОЧНИЙ МОНІТОРИНГ, ПЕРІОДИЧНИЙ ПЕРЕГЛЯД ТА ОНОВЛЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

5.1. Реалізація освітньої програми

Реалізація освітньої програми здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Університеті та інших внутрішніх нормативних документів.

Для організації освітнього процесу на кожний навчальний рік деканатом факультету спільно з випусковою кафедрою формується робочий навчальний план за відповідною освітньою програмою.

Робочий навчальний план визначає особливості реалізації освітньої програми у конкретному навчальному році, зокрема перелік вибіркових освітніх компонентів, послідовність їх вивчення та форми підсумкового контролю.

5.2. Поточний моніторинг освітньої програми

Поточний моніторинг освітньої програми здійснюється з метою оцінювання:

- відповідності освітньої програми вимогам стандарту вищої освіти;
- досягнення здобувачами програмних результатів навчання;
- адекватності розподілу кредитів ЄКТС та навчального навантаження;
- ефективності організації освітнього процесу.

Моніторинг здійснюється гарантом освітньої програми спільно з проєктною групою та випусковою кафедрою.

До проведення моніторингу можуть залучатися:

- здобувачі вищої освіти;
- випускники;
- роботодавці;

- науково-педагогічні працівники;
- інші зацікавлені сторони.

Моніторинг може проводитися шляхом:

- анкетування та опитування;
- аналізу результатів навчання здобувачів;
- аналізу результатів проходження практик;
- узагальнення результатів атестації;
- аналізу рекомендацій за результатами акредитації.

Результати моніторингу обговорюються на засіданні випускової кафедри та можуть бути підставою для внесення змін до освітньої програми.

5.3. Критерії забезпечення якості освітньої програми

Освітня програма вважається такою, що відповідає вимогам внутрішнього забезпечення якості, якщо:

- її цілі та програмні результати навчання відповідають стандарту вищої освіти;
- структура та зміст програми забезпечують досягнення заявлених результатів навчання;
- форми та методи навчання і оцінювання є адекватними визначеним результатам навчання;
- практична підготовка забезпечує формування професійних компетентностей;
- кадрове, матеріально-технічне та інформаційне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам;
- враховано пропозиції здобувачів освіти та роботодавців.

5.4. Періодичний перегляд та оновлення освітніх програм

Освітні програми підлягають періодичному перегляду з метою їх актуалізації та вдосконалення.

Перегляд може здійснюватися у формі:

планового оновлення — внесення змін до переліку освітніх компонентів, змісту дисциплін, обсягів кредитів ЄКТС, форм контролю без зміни мети та програмних результатів навчання;

модернізації – суттєвих змін у змісті освітньої програми, які можуть стосуватися також її мети, програмних компетентностей та результатів навчання.

Підставами для перегляду або оновлення освітньої програми можуть бути:

- зміни у законодавстві або стандарті вищої освіти;
- результати моніторингу якості;
- рекомендації акредитаційної експертизи;
- зміни потреб ринку праці;
- пропозиції гаранта, проєктної групи, кафедри або зацікавлених сторін;
- результати аналізу контингенту здобувачів освіти.

Оновлення та модернізація освітньої програми розглядаються на засіданні випускової кафедри та затверджуються Вченою радою Університету в установленому порядку.

У разі суттєвих змін освітня програма підлягає повторному затвердженню наказом ректора.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Це Положення затверджується ректором Університету і набирає чинності з дати його затвердження.

6.2. У разі внесення змін або доповнень попередня редакція Положення вважається такою, що втратила чинність з моменту затвердження нової редакції.

6.3. Контроль за дотриманням вимог цього Положення покладається на заступника ректора з навчальної роботи та деканів факультетів.

6.4. У випадках, не передбачених цим Положенням, Університет керується чинним законодавством України у сфері вищої освіти та внутрішніми нормативними документами.